

Bildiri Tam Metni Gönderecek Tüm Yazarlara Önemli Not

Gönderilen yazıların başka bir yerde yayımlanmamış veya yayımlanmayacak olması gerekmektedir. Yazarlar yazılarının yayın hakkını otomatik olarak Dokuz Eylül Üniversitesi'ne vermiş sayılırlar. Üniversite'nin izni olmadan bildiriler başka bir yerde ve başka bir dilde yayımlanamaz.

Telif hakkı, bildirilerin başka dillere çevirilerinin çoğaltılması ve dağıtımını da kapsamaktadır. Bildiriler Dokuz Eylül Üniversitesi'nin izni olmadan herhangi bir formatta yayımlanamayacağı gibi, mikroform, CD veya başka elektronik veritabanlarında da depolanamaz ve fotografik yöntemlerle çoğaltılamaz.

Kongre katılım ücretine Kongre Bildiri Kitabı ücreti ve postalama dahil değildir. İsteyenlere ücret karşılığı kitap gönderilecektir.

- Tam metin hazırlama kuralları kongre web sayfasından (www.imwc2009.org) indirilebilir.
- Bildiri tam metinleri 18 Ocak 2010 tarihine kadar gönderilebilir.
- Bildiri tam metinleri www.imwc2009.org web sitesinden online olarak sisteme aktarılmalıdır.
- info@imwc2009.org email adresine gönderilmiş veya gönderilecek olan tam metinler kabul **edilmevecek** ve kongre düzenleyicileri tarafından sisteme **aktarılmayacaktır**.

“Uluslararası Multidisipliner Kadın Kongresi” Bildiri Tam Metinleri Kitabı İçin Yazım Kuralları

- Bildiri tam metinleri MS WORD (2003) programı kullanılarak yazılmalıdır
- Sayfa boşlukları soldan 2 cm, üst, alt ve sağdan 1.5 cm olarak bırakılmalıdır.
- Gövde metni Times New Roman yazıtipi ve 11 punto büyüklüğü kullanılarak yazılmalı, tek satır aralığı bırakılmalıdır. Özet ve kaynakça dahil 15 sayfayı geçmemelidir.
- Bildiri başlığı ortalanarak, tümü büyük harflerle, kalın ve 12 punto büyüklüğünde yazılmalıdır.
- Bildiri başlığından sonra iki satır boşluk bırakılmalı ve yazar ve kurum isimleri eklenmelidir.
- Yazar isimleri: Yazar ad ve soyadları ortalanarak 12 punto ile yazılmalı, ilk harfleri büyük harflerle diğer harfler küçük harfle yazılmalıdır.
- Kurum İsimleri: Ortalanmalı, italik ve 12 punto ile yazılmalıdır. Her kelimenin yalnızca ilk harfi büyük harfle yazılmalıdır. Kurum adı yazımında şu sıra izlenmelidir: Kurum/Üniversite adı, Fakülte adı, Bölüm adı, şehir, ülke.
- Kurum adından sonraki satıra eposta adresi veya adresleri ortalanarak, 12 punto ile altı çizili olarak yazılmalıdır.
- “Özet” başlığı epostalardan iki satır aşağıya, koyu olarak 11 punto ile ve sadece ilk harf büyük olacak şekilde yazılmalıdır.
- Özet en fazla 300 kelimedenden oluşmalı ve metnin ana hatlarını içerecek şekilde 11 punto ile iki yana yaslı olarak, italik yazılmalıdır.
- Türkçe veya Almanca dillerinde yazılan bildiriler için İngilizce özet mutlaka eklenmelidir.
- “Anahtar Kelimeler” başlığı, özeten sonra bir satır boşluk bırakılarak, koyu ve 11 punto ile yazılmalıdır.
- 5 anahtar kelime eklenmelidir.
- Yazı “Giriş” bölümü ile ikinci sayfadan başlamalı ve uygun bölümlere ayrılmalıdır. Son bölüm “Sonuç” bölümü olmalı ve bu bölümü takiben Kaynakça varsa Teşekkür ve Ekler yer almalıdır.
- Bölüm ve alt bölüm başlıkları sadece kelimelerin baş harfleri büyük, diğerleri küçük harfle, 11 punto ile koyu ve sola dayalı olarak yazılmalıdır.
- Metin içinde kullanılan fotoğraflar ve diğer resimler TIF formatında (çözünürlük: 300 dpi) olmalıdır. Gönderilen resimler bildiri için uygun olmalı ve başka işlem gerektirmemelidir. İstatistik verileri, tablolar ziyade şekil ve şema olarak verilmelidir.
- Metin içinde başka eserlere yapılan atıflar, yazar soyadı, yıl ve sayfa kullanılarak "(Yazar, 2001: 54)" şeklinde yapılmalıdır. İki yazarlı eserlerde iki yazarın soyadı "(Yazar1 ve Yazar2, 2003: 87)" şeklinde kullanılmalıdır. Daha çok yazarlı eserler, yalnızca ilk yazarın soyadı verilerek "(Yazar vd. 2005: 34)" şeklinde yazılmalıdır.
- Atıfta bulunan eserler “Kaynakça” bölümünde ilk yazarın soyadına göre alfabetik liste olarak sıralanmalıdır. İlk yazarı aynı olan eserlerde sıralamayı belirlemek için sırasıyla ikinci ve daha sonra gelen yazarların soyadları kullanılmalıdır. Tüm yazarları aynı olan eserler yılına göre eskiden yeniye doğru sıralanmalıdır. Tüm yazarları ve yılları aynı olan eserler ise yılın sonuna eklenen

küçük harfler kullanılarak "2001a" ve "2001b" şeklinde birbirlerinden ayrılmalıdır. İlk yazarı ve yılı aynı olan üç ve daha fazla yazarlı eserler de aynı şekilde ayrılmalıdır. Kaynakçada tüm yazarların soyadları ve diğer adlarının ilk harfleri yer almalıdır. Yayımlanmamış çalışmalar da gerekirse Kaynakça'ya eklenebilir. Kaynaklar aşağıdaki örneklere uygun olarak yazılmalıdır.

1. Makale

Martin, J.L. (1993) "Travels with Gopher", **Computer**, 5 (26); 84-87.

2. Kitap

Wheeler, J. L. (1946) **Progress and Problems in Education for Librarianship**. New York: Carnegie, 59.

3. Kitap içinden bir bölüm

Saviger, P. (1978), "International Relations and the Philosophy of History", M. Donelan (ed.) **The Reason of States: A Study in International Political Theory**. London: Allen, 15-17.

4. WEB Sayfası

Couldry, N. (2004) In the Place of a Common Culture, What?

http://www.lse.ac.uk/collections/media@lse/pdf/nc_culture1003.pdf Erişim: 24.10.05.

- Yukarıda verilen formata uygun olarak hazırlanmayan çalışmalar değerlendirmeye alınmayacak ve basılmayacaktır.

Örnek ilk sayfa:

BAŞLIK

Yazar Adı

Üniversite/Kurum Adı, Fakülte Adı, Bölüm Adı, Şehir, Ülke
Email

Özet

Özet en fazla 300 kelimedenden oluşmalı ve metnin ana hatlarını içerecek şekilde 11 punto ile iki yana yaslı olarak, italik yazılmalıdır.

Anahtar Kelimeler: Anahtarkelime1, Anahtarkelime2, Anahtarkelime3, Anahtarkelime4, Anahtarkelime5